



Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilevo Nazionale ad Alta Specializzazione

UOC RISORSE UMANE
Piazza Nicola Leotta, 4
90127 Palermo

Palermo li

Prot.

Telefono
091 6662433

FAX
091 6662186

EMAIL
segreteria.aru@arnascivico.it

WEB
www.arnascivico.it

Al direttore UO _____

Oggetto: richiesta accesso "lavoro agile" – accordo individuale

Il sottoscritto _____ matr. _____ in servizio nel profilo di _____ presso la UO _____ chiede accesso al lavoro agile a far data dal _____ fino al 31/3/2022.

A tal fine dichiara che:

- a) l'attività si svolgerà presso la propria residenza/domicilio in _____
- b) di essere in possesso degli strumenti informatici e telematici necessari per l'espletamento dei compiti assegnati;
- c) l'attività in lavoro agile si svolgerà con le seguenti modalità (breve descrizione dell'attività lavorativa)

- d) il lavoro agile sarà svolto nelle seguenti giornate _____ con i seguenti orari _____ (max 2 giorni su 5 o max 3 giorni su 6);
- e) in caso di problematiche di natura organizzativa e/o informatica, darà tempestiva informazione al proprio dirigente e si renderà disponibile ad un pronto rientro in servizio; il rientro in servizio non comporta il diritto al recupero delle giornate di lavoro agile non fruite;
- f) si impegna comunicare mediante strumenti informatici (es: email) l'inizio e la fine dell'attività lavorativa; darà preventiva comunicazione relativamente a fruizione di congedi e permessi;
- g) darà comunicazione con un preavviso di giorni 3 nel caso di recesso dal lavoro agile.
- h) **È consapevole che nel mese in cui presta lavoro agile non riceverà eventuale integrazioni orarie (personale ASU ed ex PIP)**

Data _____

Firma _____

Si autorizza
Il direttore della UO

Copia della presente deve essere trasmessa mediante DNP alla UOC Risorse Umane